

元智大學電機通訊學系EMI教師獎勵補助辦法申請須知(2026.08.28)									
類別	項目	申請條件一	申請條件二	可申請次數	補助/獎勵金	提供文件	申請期限	中心作業 報帳時間	備註
EMI 線上課程	開設 EMI 線上課程獎勵金	每學年參加2次以上EMI相關之工作坊、講座、研討會	開設 EMI 線上英語授課課程之本院教師，提供該門課程之完整錄影檔，始得申請。	相同課名的課程，僅能申請一次	每門課程60,000元獎勵金，另提供至多20,000元工讀製作費，實支實付。	1.申請表 2.依磨課師方式製作之線上課程 3.工讀學生資料	當學年度五月底	當學年度7月	▲磨課師是指大規模免費線上開放式課程(Massive Open Online Courses，MOOCs)，課程內容須包含教學影片、測驗、討論或作業等教學設計與評量規劃，提供完整的學習概念並具備足以供學生進行自主學習的功能 ▲須真人錄影，不得以隨堂錄影畫面取代。 ▲若日後教育部進行雙語學習計畫訪視作業，須配合提供相關資料。
進修補助獎勵金	1.額外教學資源進修補助		額外教學資源進修，如Tutor ABC、空中英語教室、Oxford EMI Training等等	不限次數，以總金額為上限	上限15000	1.提供申請單-教師獎勵辦法附件一 2.進修結束後提供成果報告單-教師獎勵辦法附件二	每學年初開放申請，視實際申請人數與經費狀況調整補助名額，依提出申請時間為登記名額順序。 ◆補助經費以達預算用罄即停止申請並得提早結束，截止時間依電通學院公告為準。	每學期末	▲申請單為保留名額和經費之用， 僅保留至六月底關帳前 ，逾期不候。 ▲提供發票或收據，核實報支，並提供相關佐證資料。(不收三聯手開發票) ▲成果報告需包含課程日期、課程內容、學習成果/對英語授課之幫助等。 ▲需報學校統編
	2.EMI培訓獎勵金		凡修畢Oxford、Cambridge等相關EMI正式培訓課程之教師	以申請一次為限	20000	1.修畢證明 2.學習成果書(參照附件三)			
	3.教師培力獎勵		參與校外舉辦之EMI相關講座/工作坊(含線上)，並提供相關心得(1-2頁)報告者	每學期四次	2000	相關心得(1-2頁)報告			▲心得報告格式不限、字數不限，僅須提供時間、地點、學校及相關心得
	1.ESP/EAP教師補助獎勵金		開設語言學習而非專業學科內容之英文課程 (EAP (English for Academic Purpose)或 ESP (English for Special Purposes)		10000	學期初填寫Google表單			▲科技英文相關課程(EEB422、EI112、EI111、EI209、EI210、EEC601、EEC602)之教師可申請。 ▲以該課程問卷之評鑑值作為核發依據。學生問卷評鑑值 4.2(含)以上者，方核發獎金。 ▲因考量報帳程序，若為上學期課程，則參考當學期之期末問卷評鑑值；若為下學期課程，則參考課程期初問卷評鑑值。
	2.額外 EMI 課程影片錄製鐘點費加給補助		學生問卷評鑑值 4.2(含)以上，提供全學期 (扣除期中期末以及假日) 影片之教師者，教師加給0.2倍	每學期申請上限為10門課， 每位老師每學年限制2門	各職等鐘點費*課程小時數*18週*0.2	學期初填寫Google表單，並在規定時間之前，將影片上傳至雲端資料夾			▲影片錄製方式分為三種： 1.投影片螢幕錄影： 可以Teams進行投影片錄影，需請老師在影片開頭露臉以茲證明。 2.黑板授課錄影： 若以黑板授課，鏡頭僅需正對黑板清楚攝影即可，以教師授課內容為主。 3.實驗課程錄影： 請將鏡頭架高，務使器材跟學生擋住視線，拍攝講課說明及學生互動即可。 ▲若拍攝時間未滿授課時數，另行說明即可。 ▲須配合教育部抽查作業，並提供該課程之錄製影片並於本院網頁開放觀看。若擔心教材版權的問題，相關疑義可參考經濟部智慧財產局(https://topic.tipo.gov.tw/copyright-tw/cp-415-855924-5dd9b-301.html)。 ▲若使用之簡報為廠商提供，擔心公開影片有侵權的疑慮，可寫信詢問廠商是否能夠公開，申請加給時請附上廠商之說明，以利教育部查核時進行不公開影片之解釋。 ▲以該課程問卷 F 卷評鑑值 4.2(含)以上者 ，方核發加給。 ▲因考量報帳程序，若為上學期課程，則參考當學期之期末問卷評鑑值；若為下學期課程，則參考課程期初問卷評鑑值。
	3.英語授課鐘點加給		電機通訊學院教師開設英語授課課程，因受本校申請英語加給規範課程數限制， 未能領取本校發放之英語加給費用者	每學期可申請一次	各職等鐘點費*課程小時數*18週*0.3	可於學期初由系秘書向中心直接申請			▲本項目僅提供無法請領本校發放英語加給鐘點費之教師申請，鐘點加給計算方式比照學校辦理。 ▲因考量報帳程序，若為上學期課程，則參考當學期之期末問卷評鑑值；若為下學期課程，則參考課程期中問卷評鑑值。 ▲大學部/院所評鑑值 4.0(含)以上者，核發英語授課加給 0.3 倍。 ▲本項目補助不與本辦法第七條額外 EMI 程鐘點費加給補助衝突，可兩項同時申請。
卓越獎勵	1.EMI教師創意暨優秀教學獎勵		執行負責教師於學期末進行申請，並擇一申請「EMI優秀教學獎勵」或「EMI創意教學獎勵」，經 EMI 委員會評選通過後，通過者則核發獎勵金，必要時得從缺。	每學年可申請一次	最高30000	開放申請時，填寫相關表單並提交			
	2.英語授課優秀教學助理獎		凡本院 英語授課課程之助教/課輔助教 ，且 需為電機通訊學院之學生 ，於每學年末，經老師推薦提出申請		最高3000	開放申請時，填寫相關表單並提交			▲申請流程： 1. 由老師向本院雙語教學資源推動中心提出申請。 2. 經本院 EMI 委員會審核通過。
助教申請	助教申請		一、凡英語授課 大學部課程班級人數達 30 人以上者，碩博課程達10人以上 為原則，每門課可額外申請一名助教 二、每次助教申請任期為一學期，學期初需依據班級人數重新提出申請 三、若修課人數不足三十人，但需影片錄製協助，亦可申請	每學期可申請一次	每學期以6000元為原則	學期初填寫Google表單		當月月底	▲凡英語授課之教師，皆可申請助教 ▲助教申請資格僅限電通學院之學生 ▲依學校規定，助教需 打卡上下班 ，請老師提醒助教記得收信以確認日保與相關之提醒通知， 以免無法支薪 。
	助教培力獎金		助教參加EMI相關培力受訓工作坊	每學期三次	完成培訓單次達 2 小時 (含) 以內者，每次可申請獎勵金 500 元。 完成培訓單次達 2 小時以上者，每次可申請獎勵金 1,000 元	提供受訓證明			